**Załącznik numer 4. -** Oświadczenie zgody na przetwarzanie wizerunku - uczestnik niepełnoletni

**ZGODA NA UTRWALENIE I WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA**

Ja niżej podpisany(a) ..................................................................................., oświadczam, że w związku

z udziałem mojego dziecka ………………………………………………………………………………………

(Imię i Nazwisko)

w projekcie „*Ciche bohaterki”* organizowanym przez Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Czarnej, 37-125 Czarna 260c na podstawie art. 81 ustawy z dnia
4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, treścią niniejszego oświadczenia wskazuję,
że Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Czarnej, 37-125 Czarna 260c może korzystać z wizerunku mojego dziecka utrwalonego w trakcie realizacji projektu według poniższych zasad:

1. *Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*\* **na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka w celach pamiątkowych (archiwalnych)** w ramach których wizerunek może zostać utrwalony zarówno w formie zdjęć jak i filmów prezentujących udział w projekcie, a następnie umieszczony na stronie internetowej i profilach społecznościowych (Facebook, YouTube), w gazetkach i na tablicach, w kronikach i księgach pamiątkowych oraz na nośnikach elektronicznych takich jak np. płyty CD i DVD **tworzonych wyłącznie do dokumentowania historii działalności** w sposób pozwalający na rozpoznanie dziecka (imię, nazwisko, klasa, osiągnięcie);
2. *Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*\* **na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka w działalności promocyjnej,** w ramach której **wizerunek** może zostać utrwalony w formie zdjęć, plakatów i filmów promującychGminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Czarnej a następnie umieszczony (w zależności od potrzeb) na stronie internetowej i profilach społecznościowych (np. Facebook, YouTube) w gazetach i serwisach ogłoszeniowych o zasięgu lokalnym i regionalnym oraz na powszechnie dostępnych tablicach ogłoszeń;

Niezależnie od wybranego celu, zobowiązujemy się wykorzystywać wizerunek dziecka wyłącznie z poszanowaniem jego wolnej woli oraz w sposób chroniący jego dobra osobiste - w szczególności jego dobre imię, w czym będzie na bieżąco współpracował z rodzicami / opiekunami prawnymi;

Niniejsza zgoda jest udzielona bezterminowo, do momentu wycofania niniejszej zgody i nie jest ograniczona terytorialnie.

*\*Niepotrzebne skreślić.*

 ...........................................................................

 (czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

KLAZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

 Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Czarnej 37-125 Czarna informuje, że: ∙ Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Czarnej 37-125 Czarna reprezentowanym przez panią dyrektor Katarzynę Gargałę, dane do kontaktu: e-mail: biuro@gok-czarna.pl

∙ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji usługi związanej bezpośrednio z działalnością kulturalną Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Czarnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów czyli: wykazanie prawidłowej realizacji zamówienia oraz na potrzeby ewentualnych zwrotów i reklamacji

∙ Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji działalności kulturalnej podmiotu

∙ Dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa

∙ Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów;

∙ Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz ich usunięcia po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów;

∙ Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

∙ Pani/Pan dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

∙ Dane osobowe nie będą przekazywane do Państw trzecich lub organizacji

międzynarodowych